



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**

**DETERMINAZIONE N. 221 del 29-10-2025**

Registro generale n. 669

**Oggetto: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER IL PAGAMENTO DELLE UTENZE  
ANNO 2021-2022 ASILO NIDO VIA ACCOLLE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dirigente del IV Settore Affari generali**

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31.07.2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026-2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano

Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";

**Considerato** che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

**Premesso** che:

- con prot.39205/2024 (il nominativo di controparte è stato sostituito dall'insieme di numeri, simboli e lettere sopra indicati, a seguito del processo di pseudonimizzazione effettuato ai sensi di quanto disposto dall'articolo 25 del GDPR n. 2016/679, per motivi di riservatezza), con nota a firma del proprio legale ns. rif. prot. n. 39205 del 4/09/2024, dopo aver comunicato di essere stata diffidata dalla Plenitude Gas Luce a pagare la complessiva somma di Euro 9.131,11 per fatture dell'anno 2022 riferite a spese per utenze concernenti periodi in cui non risultava più gestire l'Asilo comunale di Via Accolle, ha chiesto a questo Ente di farsi carico di detta somma;
- successivamente, a seguito di formale invito ns. rif. prot. n. 41815 del 19/09/2024, è stata sottoscritta con prot. 39205/2024, in data 8/11/2024, una convenzione di negoziazione assistita per definire la vicenda;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 23.04.2025 " Fatture per utenze anni 2021-2022 Asilo Nido di Via Accolle – provvedimenti" si **approvava** lo schema di accordo a seguito di negoziazione assistita definito dalla Civica avvocatura agli atti del Settore IV che prevedeva la corresponsione in favore di prot.39205/2024, della complessiva somma di Euro 12.122,41 (comprensiva di Euro 491,30 per somme già pagate e riferite ai mesi di settembre, ottobre e novembre 2021), di cui Euro 2.500,00 omnia per spese legali;

**Richiamato** l'accordo prot. 51090 del 20.10.2025, con il quale il Comune di Roseto si impegna al materiale pagamento della somma di € 12.122,41 (€ 9.622,419 + € 2.500,00) entro e non oltre la data del 31.12.2025 in unica soluzione, e la controparte ivi citata, provvederà, entro e non oltre giorni 15 dal pagamento, a saldare il pagamento delle utenze di cui allo stesso;

**Ritenuto**, quindi, di provvedere all'assunzione di un impegno di spesa per complessivi euro € 12.122,41 a carico del bilancio comunale al fine di procedere al pagamento, con la seguente imputazione :

- per € 4.552,28 cap. 1673/1 codice 12.01-1.03.02.05.004
- per € 5.070.13 cap. 649/1 codice 04.01-1.03.02.05.004
- per € 2.500,00, sul cap. 138 codice 01.02-1.03.02.11.006

**Visti:**

- la Deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto "Adozione P.I.A.O Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2025-2027" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 6 "Mappatura dei processi " ove il presente processo viene identificato come segue:

P 11	Gestione contenzioso giudiziario – sinistri – I grado	H. Affari legali e contenzioso
------	---	--------------------------------

- l'allegato 8 "Valutazione di Rischio per processo" in cui il livello di rischio del predetto

processo viene classificato **BASSO**;

- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali: per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi, trovano applicazione **le misure generali** afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
  - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento, nonché del dirigente competente alla sottoscrizione dell'atto;
  - trasparenza;

**Dato atto** che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate:

- verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. \_352\_del \_18.12.2020\_;
- il presente atto verrà pubblicato in Amministrazione trasparente sotto sezione di primo livello Provvedimenti sezione di secondo livello / Provvedimenti dirigenti amministrativi;

**Dato atto** che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore IV Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL Responsabile Dott. Fabiano Santo;

**Accertato** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1) di impegnare ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 12.122,41 a carico del bilancio comunale al fine di procedere al pagamento di quanto previsto nell'accordo, con la seguente imputazione :

- ☐ per € 4.552,28 cap. 1673/1 codice 12.01-1.03.02.05.004
- ☐ per € 5.070,13 cap. 649/1 codice 04.01-1.03.02.05.004
- ☐ per € 2.500,00, sul cap. 138 codice 01.02-1.03.02.11.006

e di liquidare contestualmente la somma stessa mediante accredito sull'IBAN indicato dalla controparte nell'accordo, allegato al gestionale Halley ma non reso pubblico, per motivi di privacy;

- 2) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, demandando all'Ufficio Ragioneria di effettuare il suddetto pagamento per un importo complessivo pari ad € 12.122,41;
- 3) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre al pagamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 5) **di dare atto**, altresì, che il presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è inoltre, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013;
- 6) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Dr.ssa Raffaella D'Egidio

*Documento firmato digitalmente*